

Szczytniki, dnia.....

.....  
 (data złożenia, pieczęć placówki)  
 wypełnia Przedszkole

**Wniosek o przyjęcie dziecka  
 do Przedszkola Samorządowego w Szczytnikach  
 na rok szkolny 2020/2021**

**Proszę o przyjęcie dziecka do Przedszkola Samorządowego w Szczytnikach od dnia.....20.....roku.**

**I. DANE DZIECKA:****PESEL**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>Nazwisko</b>	
<b>Imię/imiona</b>	pierwsze.....drugie.....
<b>Data urodzenia</b>	

**Adres miejsca zamieszkania dziecka:**

<b>Kod pocztowy</b>		<b>Miejscowość</b>	
<b>Ulica</b>		<b>Nr domu</b>	<b>Nr lokalu</b>
<b>Gmina</b>		<b>Powiat</b>	
<b>Województwo</b>			

**II. DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH:**

<b>DANE OSOBOWE MATKI/ OPIEKUNKI PRAWNEJ:</b>			
<b>Imię i nazwisko:</b>			
<i>Adres miejsca zamieszkania matki/opiekunki prawnej:</i>			
<b>Województwo</b>		<b>Powiat</b>	
<b>Gmina</b>		<b>Miejscowość</b>	
<b>Ulica</b>		<b>nr domu/ nr mieszkania</b>	
<b>Kod pocztowy</b>			
<b>Adres e-mail</b>			
<b>Numer telefonu/ów</b>			

<b>DANE OSOBOWE OJCA/ OPIEKUNA PRAWNEGO:</b>			
<b>Imię i nazwisko:</b>			
<i>Adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego:</i>			
<b>Województwo</b>		<b>Powiat</b>	

Gmina		Miejscowość	
Ulica		nr domu/ nr mieszkania	
Kod pocztowy			
Adres e-mail			
Numer telefonu/ów			

### III. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU (stałe choroby, wady rozwojowe, alergie).

.....

.....

.....

### IV. ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEDSZKOLA:

#### Podstawa programowa bezpłatna:

- Dla Przedszkola Samorządowego w Szczytnikach realizowana w godzinach **8.00 – 13.00**

1. Dziecko korzystać będzie z usług Przedszkola w godzinach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ :
2. Dziecko korzystać będzie z wyżywienia w zakresie (zaznaczyć właściwe):
  - śniadanie
  - obiad

### V. KRYTERIA NABORU W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM:

\* (proszę o zakreślenie odpowiednio TAK lub NIE)

I	KRYTERIA WYNIKAJĄCE Z USTAWY PRAWO OŚWIATOWE		
1	Dziecko zamieszkałe na obszarze Gminy Gdów	TAK	NIE
1	Dziecko z rodziny wielodzietnej, wychowującej troje lub więcej dzieci	TAK	NIE
2	Dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością	TAK	NIE
3	Dziecko osoby (matki lub ojca) niepełnosprawnej, wobec której orzeczono stopień niepełnosprawności.	TAK	NIE
4	Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych	TAK	NIE
5	Dziecko, którego rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność	TAK	NIE
6	Dziecko osoby (matki lub ojca) samotnie wychowującej	TAK	NIE
7	Dziecko objęte pieczęcią zastępczą	TAK	NIE
II.	KRYTERIA USTALONE PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY PRZEDSZKOLE		
1	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, wykonują rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą	TAK	NIE
2	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim, wsparciem asystenta rodziny lub wskazane przez rejonowego pracownika socjalnego na podstawie dokumentu określonego ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (DZ. U. z 2015r poz. 1390)	TAK	NIE
3	Dziecko, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja uczęszcza do danej placówki	TAK	NIE
4	Dziecko, które ukończy 4 lata w roku kalendarzowym, w którym jest prowadzona rekrutacja	TAK	NIE

5	Dziecko, które ukończy 3 lata w roku kalendarzowym, w którym jest prowadzona rekrutacja	TAK	NIE
6	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) deklarują korzystanie przez niego z opieki w czasie przekraczającym 8 godz. dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie	TAK	NIE

## VII. RODZICE/OPIEKUN PRAWNY ZOBOWIĄDUJE SIĘ DO:

1. Zapoznania się ze statutem i regulaminem Przedszkola oraz przestrzegania ich postanowień.
2. Przekazywania do wiadomości Przedszkola wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach.
3. Regularnego uiszczania opłat za Przedszkole w wyznaczonym terminie (do 20 każdego miesiąca).
4. Przyprawiania i odbierania dziecka z Przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą upoważnioną do odbierania.
5. Przyprawiania do Przedszkola tylko dziecka zdrowego.
6. Powiadomienia dyrektora o rezygnacji z Przedszkola na piśmie.

## VIII. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY - potwierdzenie prawdziwości złożonych danych.

1. Oświadczam/y, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, iż zapoznałem się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do wniosku.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących stanu zdrowia i niepełnosprawności mojego dziecka zawartych w pkt. III wniosku w celu przygotowania przyszłego pobytu dziecka w placówce. (TAK/NIE).
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dotyczących stanu zdrowia i niepełnosprawności zawartych we wniosku i załącznikach do niego w celu realizacji procesu rekrutacji przez okres niezbędny do realizacji ww. celu. przetwarzania.
  - zgoda matki dziecka na przetwarzanie własnych danych (TAK/NIE/ND)
  - zgoda ojca dziecka na przetwarzanie własnych danych (TAK/NIE/ND)
  - zgoda opiekunów prawnych na przetwarzanie danych kandydata (TAK/NIE/ND)
  - zgoda opiekunów prawnych dotycząca pozostałych dzieci (TAK/NIE/ND)\*

\* Zakreślić właściwe

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią Art. 233 § 1 Kodeksu karnego i własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych we wniosku.

.....  
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....  
(podpis ojca / opiekuna prawnego)

**Oświadczenie  
o zamieszkaniu dziecka na obszarze Gminy Gdów  
ubiegającego się o miejsce**

**w Przedszkolu Samorządowym w Szczytnikach  
na rok szkolny 20.... /20.....**

Ja

.....  
(imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej)

Ja

.....  
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego)

adres zamieszkania.....  
.....

Dobrowolnie oświadczam/y, że zamieszkuję/my na obszarze Gminy Gdów.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis matki lub opiekuna prawnego)

.....  
(podpis ojca lub opiekuna prawnego)

.....  
(data złożenia oświadczenia)

Podstawa prawna żądania oświadczenia:

Ustawa z 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.59) oraz Uchwała Rady Gminy Gdów z 30 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gdów, przyznania liczby punktów każdemu kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów.

**Oświadczenie**  
**o wielodzietności rodziny dziecka ubiegającego się o miejsce**  
**w Przedszkolu Samorządowym w Szczytnikach**  
**na rok szkolny 20.... /20....**

1. Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że w mojej/naszej rodzinie wychowuję/my:
  - 1) troje dzieci\*
  - 2) więcej niż troje dzieci.\*
  
2. Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

*\*podkreśl właściwe*

Data: .....  
.....  
(Czytelny podpis rodzica/rodziców, opiekuna/opiekunów)

Podstawa prawna żądania oświadczenia:

Ustawa z 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.59) oraz Uchwała Rady Gminy Gdów z 30 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gdów, przyznania liczby punktów każdemu kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów.

**Oświadczenie**  
**o samotnym wychowywaniu dziecka ubiegającego się o miejsce**  
**w Przedszkolu Samorządowym w Szczytnikach**  
**na rok szkolny 20.... /20....**  
**oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**

1. Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:
  - 1) samotnie wychowuję dziecko\*
  - 2) nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.\*
2. Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

*\*podkreśl właściwe*

Data: .....  
(Czytelny podpis rodzica/opiekuna)

Podstawa prawna żądania oświadczenia:

Ustawa z 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.59) oraz Uchwała Rady Gminy Gdów z 30 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gdów, przyznania liczby punktów każdemu kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów.

**Oświadczenie rodziców/opiekunów dziecka ubiegającego się o miejsce  
w Przedszkolu Samorządowym w Szczytnikach  
na rok szkolny 20.... /20....**

**o zatrudnieniu na umowę o pracę, lub studiach w trybie dziennym, albo wykonujących  
rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą**

1. Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że:

Lp.	Nazwisko i imię rodzica/opiekuna	Nazwa zakładu pracy, uczelnia, działalność rolnicza /pozarolnicza działalność gospodarcza
1.		
2.		

2. Oświadczam, iż podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data: .....  
(Czytelny podpis rodzica/rodziców  
opiekuna/opiekunów)

Podstawa prawna żądania oświadczenia:

Ustawa z 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.59) oraz Uchwała Rady Gminy Gdów z 30 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gdów, przyznania liczby punktów każdemu kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów.

## Oświadczenie

### rodziców (prawnych opiekunów) dziecka dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w Przedszkolu Samorządowym w Szczytnikach

Ja niżej podpisana/podpisany/ My niżej podpisani deklaruje/deklarujemy, że moje/nasze  
dziecko .....

w roku szkolnym .....będzie korzystało z usług Przedszkola

1) w godzinach od..... do.....

2) Dziecko korzystać będzie z wyżywienia w zakresie (zaznaczyć właściwe):

- śniadanie
- obiad

#### Podstawa programowa bezpłatna:

- dla Przedszkola Samorządowego w Szczytnikach realizowana w godzinach **8.00 – 13.00**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
podpisy rodziców/prawnych opiekunów

#### Podstawa prawna żądania oświadczenia:

Ustawa z 14 grudnia 2016r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.59) oraz Uchwała Rady Gminy Gdów z 30 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gdów, przyznania liczby punktów każdemu kryterium oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów.



**Drogi rodzicu/opiekunie prawny dziecka**

**W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:**

1. Administratorem Państwa danych osobowy oraz danych dziecka jest Przedszkole Samorządowe w Szczytnikach (adres: Szczytniki 160, 32- 420 Gdów, tel.: 12 451 48 38, e-mail: [przedszkole@przedszkoleszczytniki.pl](mailto:przedszkole@przedszkoleszczytniki.pl)). Kontakt z naszym IOD umożliwiamy pod adresem e-mail: [iod@pq.net.pl](mailto:iod@pq.net.pl) lub poprzez kontakt listowny na adres pocztowy placówki.
2. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań:
  - **rekrutacja dzieci do placówki;**
  - **przygotowanie placówki na ich pobyt.**
3. Umożliwiamy Państwu dostęp do danych, ich sprostowanie, żądanie ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych (nie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa, które musimy wypełnić lub też w interesie publicznym), wniesienie sprzeciwu (dane przetwarzane w interesie publicznym), cofnąć zgodę na przetwarzanie danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody.
4. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
5. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą placówkę w celach rekrutacyjnych uzyskają Państwo na stronie internetowej placówki pod adresem: [przedszkoleszczytniki.pl](http://przedszkoleszczytniki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w korytarzu Przedszkola.
6. W przypadku **przyjęcia dziecka do placówki** nastąpi zmiana celu przetwarzania danych i będziemy przetwarzać Państwa dane i dziecka w celach:
  - **dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych,**
  - **promocji jednostki.**Dane do nowych celów przetwarzania pozyskamy z dokumentacji rekrutacyjnej, z bazy centralnej SIO lub bezpośrednio od rodziców (opiekunów prawnych).
7. W nowych celach przetwarzania będą przysługiwały analogiczne prawa jak opisane w pkt. 3 i 4.
8. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą placówkę w celach **dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych i promocyjnych** uzyskają Państwo na stronie internetowej placówki pod adresem: [przedszkoleszczytniki.pl](http://przedszkoleszczytniki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w korytarzu Przedszkola.